

Tekniske betalingsløsninger

PLAN FOR PERIODEN 1. APRIL 2021 – 30. APRIL 2022

Ledelsesteam

- Formand: *Nikos Papakatsikas, WSP Sverige*

Virksomhedsplanen tager udgangspunkt i arbejdsgruppens ”arbejdsbeskrivelse”. Virksomhedsplanen er en konkretisering af arbejdsbeskrivelsen. Den viser også aktiviteterne tidsmæssige forløb.

Arbejdsgruppens målsætninger

Arbejdsgruppen har som målsætning at gennemføre nedenstående initiativer og aktiviteter inden for de angivne datoer.

Nedenfor beskrives også hvilke verdensmål, herunder delmål, arbejdsgruppen har kortlagt som særligt relevante for gruppens aktiviteter og målsætninger.

	Aktiviteter og verdensmål/delmål*	Hvordan vil gruppen arbejde med aktiviteterne og med verdensmålene? **	Status***
2021 (1/4 – 30/4)	<ul style="list-style-type: none">• Initial group setup.• Delivery of Business plan.	<ul style="list-style-type: none">• Initial web meeting discussing content and outcome of the working group.	<ul style="list-style-type: none">• Done.
2021 (9/9 – 2021)	<ul style="list-style-type: none">• Nordic knowledge share session/Workshop• The long term goal is to improve the environment, infrastructure and foster innovation. (UN goals 9: Industry, innovation and infrastructure, 11: Sustainable cities and communities, 13: Climate action)	<ul style="list-style-type: none">• Webinar/physical workshop exchanging knowledge and information<ul style="list-style-type: none">○ Representatives from each country will present current situation with regards to pricing measures. E.g ongoing work, investigations, lessons learned.○ Outline future drivers and challenges (e.g. autonomous cars and mobility as a service, fuel tax erosion)○ External presenters will be	<ul style="list-style-type: none">• Done.• Presentations around the table (Denmark, Finland, Iceland, Norway, Sweden, Faroe Islands)• External presentation on vehicle tolling in Belgium from Johan Schoups, Viapass

		invited for expert views and input.	
2021 (1/11-2022)	<ul style="list-style-type: none"> Afrapportering og opfølgning på handlingsplanen 	<ul style="list-style-type: none"> Formand sikrer fremdrift og afrapporterer i opdateret virksomhedsplan 	<ul style="list-style-type: none"> Done New coordinator
Forår 2022	<ul style="list-style-type: none"> Nordic knowledge share session – follow up meeting with a theme to be decided. 	<ul style="list-style-type: none"> Formand sikrer fremdrift og planering 	<ul style="list-style-type: none"> Initiated (e-mail discussion)

* Her nævnes de aktiviteter og målsætninger gruppen vil arbejde med i løbet af perioden. Her nævnes også de FN verdensmål/delmål, som gruppen vil arbejde med i perioden.

** Her beskrives hvordan, arbejdsgruppen konkret vil arbejde med deres målsætninger og aktiviteter. Det nævnes også, hvordan gruppen helt konkret vil arbejde med de relevante verdensmål

*** Her beskrives det hvor langt arbejdsgruppen er nået i realiseringen, og hvilke aktiviteter der har understøttet det.

Frister tilknyttet arbejdsgruppens arbejde

For arbejdsgruppens arbejde med det valgte tema er der sig følgende deadlines:

Dato	Leverance
1. May 2021	<ul style="list-style-type: none"> Business plan Evt. forslag til justeringer i arbejdsgruppens "arbejdsbeskrivelse" Evt. justeringer i de valgte verdensmål
1. november 2021	<ul style="list-style-type: none"> Afrapportering og opfølgning på handlingsplanen
30. april 2022	<ul style="list-style-type: none"> Endelig afrapportering på hele perioden